



بدینوسیله گواهی می شود خانم/آقای کارمند واحد

با توجه به از تاریخ کلا با قسمت های زیر تسویه حساب نموده و هیچگونه بدهی یا طلبی ندارد.

ردیف	عنوان واحد	نام و نام خانوادگی	سمت	مهر و امضاء
۱	معاونت آموزشی، پژوهشی و دانشجویی			
۲	کتابخانه مربوطه			
۳	کارگاه یا آزمایشگاه مربوطه			
۴	انبار مرکزی			
۵	مرکز کامپیوتر			
۶	مدیر حراست			
۷	امین اموال			



مجتمع آموزش عالی سراوان

برگ تسویه حساب ابواب جمعی اعضای هیات علمی

نام و نام خانوادگی مستخدم:

			مدیر امور مالی	۸
			شورای تعاونی مسکن	۹
			دبیرخانه شورای رفاهی	۱۰
			کارگزینی	۱۱
			مدیر امور اداری و پشتیبانی	۱۲
			معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع	۱۳
			ریاست مجتمع	۱۴